

**AVVISO PUBBLICO**  
**PROCEDURA APERTA PER L'ADOZIONE DEL CODICE DI COMPORTAMENTO**  
**AZIENDALE DEL COMUNE DI VILLARICCA (NA)**

Il Segretario Generale del Comune di Villaricca (NA), nella qualità di Responsabile della prevenzione della corruzione, ha elaborato, con l'ausilio del Responsabile del Settore A.GG, e del personale dr. F. Caso, le principali indicazioni del Codice di comportamento da definire ai sensi dell'art. 54 del D.lgs. n. 165/2001 e s.m. e i., alla cui osservanza sono tenuti i Dirigenti e i Dipendenti dell'Ente nonché gli altri soggetti contemplati dal codice di comportamento approvato con D.P.R. n. 62/2013.

Il codice di comportamento aziendale rappresenta uno degli strumenti essenziali per l'attuazione delle strategie di prevenzione della corruzione di ciascuna amministrazione, al fine di porre modelli di comportamento corretto da seguire e di minimizzare il rischio di corruzione.

Con il presente avviso pubblico, si intende avviare il percorso partecipativo previsto dalle linee guida approvate dall' *Autorità Nazionale Anticorruzione* con deliberazione n. 75/2013. Tale percorso è aperto alle organizzazioni sindacali rappresentative presenti all'interno dell'Ente, alle associazioni rappresentate nel Consiglio nazionale dei consumatori e agli utenti che operano nel settore, nonché alle associazioni o altre forme di organizzazioni rappresentative di particolari interessi e dei soggetti che operano nel settore e che fruiscono delle attività e dei servizi prestati dall'Amministrazione.

Al fine di facilitare l'azione di compartecipazione, si riportano, di seguito, le principali indicazioni sugli argomenti che saranno disciplinati dal Codice:

**Articolo 1 – Disposizioni di carattere generale**

**Articolo 2 - Ambito di applicazione**

**Articolo 3 – Principi generali.**

**Articolo 4 – Regali, compensi e altre utilità**

**Articolo 5 – Partecipazione ad associazioni e organizzazioni**

**Articolo 6 – Comunicazione degli interessi finanziari e conflitti di interesse**

**Articolo 7 – Obbligo di astensione**

**Articolo 8 - Prevenzione della corruzione**

**Articolo 9 – Trasparenza e tracciabilità**

**Articolo 10 – Comportamento nei rapporti privati**

**Articolo 11 – Comportamento in servizio**

**Articolo 12 – Rapporti con il pubblico**

**Articolo 13 – Disposizioni particolari per i titolari di posizione organizzativa**

**Articolo 14 – Contratti e altri atti negoziali**

**Articolo 15 – Vigilanza, monitoraggio e attività formative**

**Articolo 16 – Responsabilità conseguente alla violazione dei doveri del codice**

**Articolo 17 – Disposizioni finali**

Si invitano pertanto i soggetti interessati a far pervenire eventuali proposte od osservazioni entro il termine del 17/12/2013 ore 12.00, con le seguenti modalità:

a mezzo posta elettronica al seguente indirizzo: [segretario.villaricca@asmepec.it](mailto:segretario.villaricca@asmepec.it)

a mezzo posta elettronica certificata al seguente indirizzo: [protocollo.villaricca@asmepec.it](mailto:protocollo.villaricca@asmepec.it)

tramite consegna diretta c/o la Segreteria Generale, del Comune di Villaricca **Corso**

**Vittorio Emanuele n. 76, 80010 Napoli**

Nella relazione di accompagnamento al Codice si terrà conto delle eventuali proposte od osservazioni pervenute, eccetto di quelle anonime.

Al presente si allega bozza del codice e modulo per le osservazioni.

Villaricca li 09/12/2013

IL SEGRETARIO GENERALE  
 Responsabile della prevenzione della corruzione  
 Dr. Franco Natale


